

## 第 11 回 JBA コーチカンファレンス（オンライン） 開催要項

### ～これからの日本代表強化の方針と女子日本代表の活動報告～

#### 1. 開催目的

日本代表に関する情報を提供することで、世界レベルのコーチングに触れ、参加者の皆さまの指導力向上に貢献することを目指しています。

#### 2. 主催・主管

公益財団法人日本バスケットボール協会

#### 3. 開催形態

オンライン（Zoom ウェビナー）およびオンデマンド配信

#### 4. 開催日

オンライン

2026 年 1 月 24 日（土）13 時 50 分～17 時 00 分

オンデマンド配信

2026 年 2 月上旬配信開始予定（テスト回答期限は 2 月 22 日、配信期間は 2 月末までを予定）

※当日の内容を後日オンデマンドで配信いたします。

#### 5. 参加対象者

オンライン

オンデマンド配信

○コーチライセンス取得者（JBA 公認 S、A、B、C、D、E 級コーチ）

○一般参加者（どなたでも参加できます） ※TeamJBA のメンバーID が必要になります。

※現在コーチライセンス失効中で復活対象、再認定対象の方も参加可能です。

#### 6. 定員

オンライン

950 名（先着）

オンデマンド配信

定員は設けません

## 7. 日程・内容・登壇者

スケジュール	時間 (分)	内容
13:35～13:50	15	受付
13:50～14:00	10	オープニング
14:00～14:30	30	これからの日本の強化方針について 伊藤 拓摩 (JBA 強化委員長) ※録画出演
14:30～15:30	60	女子日本代表活動について コーリー・ゲインズ (女子日本代表チーム ヘッドコーチ) 通訳：下條 海
15:30～15:40	10	休憩
15:40～16:50	70	女子アンダーカテゴリー日本代表の活動報告 富山 晋司 ※録画出演 (一気通貫コーチ・JBA 強化委員会テクニカルハウス部会長) 鈴木 良和 (女子 U16・U19 日本代表チーム ヘッドコーチ)
16:50～17:00	10	クロージング

※日程は多少前後する可能性がありますので、予めご了承ください。

## 8. 参加料

JBA 公認 S～D 級コーチ : 2,200 円 (税込) / 日

JBA 公認 E 級コーチ・一般 : 4,400 円 (税込) / 日

※オンライン参加、オンデマンド配信共通です。

※お支払い時には別途システム利用料 (300 円) が必要となります。

## 9. 申込期間

### オンライン

**2025 年 12 月 26 日 (金) 18:00 ～ 2026 年 1 月 18 日 (日) 23:59**

※お支払いも上記期日までとなっておりますので、余裕を持ってお申し込みください。

※定員に達した場合、キャンセル待ちでの申込受付を行います。

申込期間内にキャンセルがあった場合には、キャンセル待ち順にメールでご案内します。

申込期間内にキャンセルがなかった場合には申込不可となりますので予めご了承ください。

### オンデマンド配信

**2025 年 12 月 26 日 (金) 18:00 ～ 2026 年 2 月 1 日 (日) 23:59**

※お支払いも上記期日までとなっておりますので、余裕を持ってお申し込みください。

## 10. 申込方法

TeamJBA から申込みをしてください。①当日オンライン参加（D 級以上のコーチ用）、②当日オンライン参加（E 級・一般用）、③オンデマンド視聴（D 級以上のコーチ用）、④オンデマンド視聴（一般用）で申込みページが異なりますのでご注意ください。

### オンライン

#### ① 当日オンライン参加（D 級以上のコーチ用）

<https://team-jba.jp/workshop/26973/detail>

講習会番号 E1016033

講習会名 【オンライン参加】第 11 回 JBA コーチカンファレンス（リフレッシュ研修）

#### ② 当日オンライン参加（E 級・一般用）

<https://team-jba.jp/workshop/26974/detail>

講習会番号 E1016034

講習会名 【オンライン参加】第 11 回 JBA コーチカンファレンス（E 級・一般用 ※リフレッシュポイント付与なし）

### オンデマンド配信

#### ③ オンデマンド視聴（D 級以上のコーチ用）

<https://team-jba.jp/workshop/26977/detail>

講習会番号 E1016037

講習会名 【オンデマンド視聴】第 11 回 JBA コーチカンファレンス（リフレッシュ研修）

#### ④ オンデマンド視聴（E 級・一般用）

<https://team-jba.jp/workshop/26979/detail>

講習会番号 E1016039

講習会名 【オンデマンド視聴】第 11 回 JBA コーチカンファレンス（一般用 ※リフレッシュポイント付与なし）

### <申込手順>

1. 上記の講習会申込ページにアクセスします。（TeamJBA のログインが必要になります。）
2. 「申込情報」で必須事項を入力します。
3. 確認画面に進み、完了してください。その後、料金のお支払いを期日までに行ってください。

### <一般の方の参加申込について>

TeamJBA メンバーID をお持ちでない方は、メンバーID 取得（無料）が必要になります。

メンバーID 取得はこちら（<https://team-jba.jp/join/user-policy>）からお願いいたします。

利用規約に同意後、会員情報（基本情報）のみ入力し、「入力内容を確認する」ボタンを押してください。

なお、コーチライセンスをお持ちでない場合も TeamJBA メンバーID を既にお持ちの方は、お持ちのメンバーID でログインしてください。（新たにメンバーID を取得していただく必要はありません。）

※ 申込手続きおよびお支払いが完了していない場合、**締切日以降の申込みは受付できかねます**ので予めご了承ください。

## 11. 当日の参加方法

- ・ 参加申込をされた方々には、Zoom の事前登録 URL などが記載された案内を 1 月 22 日（木）18 時頃を目処にメールでお送りします（メールシステムの関係上、時間は前後する可能性があります）。  
※参加 URL は他の方に共有しないようにしてください。また、参加の際は 1 デバイスでの参加をお願いします。（参加人数には上限があるため、他の方が参加できなくなる可能性があります。）  
※メールが確認できなかった場合、迷惑メールフォルダの確認および TeamJBA のメニュー「メール」(<https://team-jba.jp/received-mail/search>) から受信メールの確認をお願いします。

## 12. リフレッシュポイント

- ・ 本カンファレンスは、JBA 公認コーチライセンス取得者（D 級以上）のリフレッシュ研修となり、リフレッシュポイント 2 ポイントが付与されます。当日参加またはオンデマンド配信のいずれかでポイント取得が可能です。当日参加とオンデマンド配信の両方でポイントを取得することはできません。
- ・ リフレッシュポイントの付与対象は、お申込み時点で D 級以上のコーチライセンスをお持ちの方または復活、再認定の対象の方になります。
- ・ オンラインの場合とオンデマンドの場合でリフレッシュポイントの付与条件等が異なりますのでご注意ください。

### オンライン

- ・ リフレッシュポイント取得にあたっては、以下の 3 つの要件を満たす必要があります。

#### 1) 「メンバーID」、「氏名（フルネーム）」を入力した上で参加すること

- ✓ Zoom の事前登録時に入力する「氏名」「メンバーID」は、必ず TeamJBA に登録されているとりの内容をご入力ください。誤入力等により本人が特定できない場合は、リフレッシュポイントの付与対象外となりますので、ご注意ください。

#### 2) オープニングからクロージングまでの全日程に参加すること

- ✓ カンファレンス開始から終了までに、Zoom ウェビナーの投票機能を利用した参加状況確認を複数回行います。すべての回答が確認できた場合のみ、全日程参加と見做します。
- ✓ 通信環境や使用端末の問題（電波が一時的に悪くなる、端末の電源が切れるなど）や、Zoom の操作に関する問題（Zoom の入室方法が分からない、投票機能が使えないなど）、いかなる理由であっても、すべての投票に回答いただけない場合はリフレッシュポイント付与対象外となりますので予めご了承ください。安定した通信環境のご準備等をお願いいたします。

#### 3) 研修会終了後のアンケートに回答すること

- ✓ 参加者向けにアンケート回答フォームを後日メールでお送りします。メールに記載された期限までに回答してください。

#### <その他・注意事項>

- ※ オンライン参加者のリフレッシュポイントの付与（TeamJBA への反映）は、2026 年 2 月中旬の予定です。
- ※ オンライン参加者には後日動画を配信いたしますが、動画視聴によるポイント取得はできません。オンライン参加当日に上記の取得要件を満たせず、動画視聴によるポイント取得を希望する方は、オンデマンド配信にお申込していただく必要がありますので、ご注意ください。
- ※ 当日参加し、ポイント取得された方は、オンデマンド視聴とテスト合格をした場合でも、ポイント付与対象外となりますので予めご了承ください。（当日参加とオンデマンド視聴による 2 重のポイント取得は出来ま

せん。)

### オンデマンド配信

- **リフレッシュポイント取得にあたっては、配信期間内に動画を全て視聴し、確認テストで 75%以上正解することが付与条件となります。**

<テスト回答期間>

#### ✓ **2月上旬（動画配信スタート時）～2月22日（日）23時59分**

- ※ 動画の回答の修正については、上記期間内であれば何度でも可能です。
- ※ 回答の正誤については配信期間終了後に回答を開示いたしますので、ご自身で確認いただくことが可能です（システム上での正解率の表示はありません）。
- ※ 視聴途中、回答途中で配信期間を過ぎた場合にはリフレッシュポイントは付与されません。時間に余裕をもって実施してください。
- ※ **動画視聴期間は2月上旬～2月28日（土）23時59分といたします。**

<その他・注意事項>

- ※ オンデマンド視聴者のリフレッシュポイントの付与（TeamJBA への反映）は、2026年2月下旬の予定です。

## 13. 諸連絡および注意事項

### オンライン

- ✓ インターネット接続可能な PC、タブレット、スマートフォンが必要になります。タブレット、スマートフォンでアクセスする場合は Zoom アプリのインストールが必要になります。予めインストールしておくことをお勧めします。  
(iPad、iPhone の場合は「App Store」から、Android の場合は「Play ストア」で「Zoom」を検索し、「Zoom Cloud Meetings」をインストールしてください。)
- ✓ Zoom ウェビナーでの開催となるため、参加者の方のカメラ・マイクは OFF のままで参加いただけます。
- ✓ 参加 URL は他の方に共有しないでください。また、視聴の際は 1 デバイスでの視聴をお願いします。ウェビナーの参加定員には上限がありますので、すでにお申込みしていた方が視聴できなくなってしまう可能性があります。
- ✓ 当日、「音が聞こえづらい」「画像が荒い」「利用方法がわからない」「通信状態が悪くて途中で落ちてしまう」などの個人的な操作トラブルには対応出来ません。あらかじめ Zoom の利用方法をご理解の上でご参加ください。
- ✓ できるだけ安定した通信環境をご準備の上、参加してください。通信トラブル等により参加いただけない場合は欠席扱いとなり、リフレッシュポイントの付与はされません。また、参加料の返金もできかねます。
- ✓ 当日の撮影（画面キャプチャ含む）および録音・録画は禁止します。
- ✓ 本セミナーの進行を妨げる行為があった場合、強制的に退出させていただくことがあります。
- ✓ 開催時間は都合により多少前後することがあります。
- ✓ いただいた質問全てにはお答えできかねますので予めご了承ください。
- ✓ 研修に集中して取り組める状況で参加してください。別のことをしながらの参加は禁止します。（移動、運転、家事など）
- ✓ 参加にかかる通信費等は自己負担となります。
- ✓ Zoom のアプリケーションは随時アップデートが行われます。最新版に更新の上、参加してください。
- ✓ 後日動画を無料で配信いたします。動画は、一定期間（3週間程度）視聴することができます。別途のオン

デマンド申込みは必要ありません。（オンデマンド申込みをされた場合、返金は出来かねますので予めご了承ください。）動画の視聴方法などについては、2026年2月上旬（予定）に改めてご案内いたします。

- ✓ 入金後のキャンセルについては、返金いたしかねますので予めご了承ください。

#### オンデマンド配信

- ✓ オンデマンド配信は2月上旬より開始予定です。詳細は開始時にメールでご案内します。
- ✓ 視聴用 URL は申込みした本人のみ利用可能とします。他の方への共有は行わないでください。
- ✓ 動画のダウンロードは禁止します。不正が見つかった場合、倫理規程に基づく処分の対象となる可能性があります。
- ✓ 入金後のキャンセルについては、返金いたしかねますので予めご了承ください。

## 14. よくある質問

Q1:申込みをしたのですが、参加方法に関する案内メールが届きません。

A1: 参加方法に関する案内メールは、1月22日（木）18時頃を目処に送ります。TeamJBAに登録されているメールアドレスにシステムより一斉送信いたしますので、有効なメールアドレスが登録されていることや、「no-reply@team-jba.jp」からのメールが迷惑メールに振り分けられないよう、受信設定をご確認ください。また、メールが確認できなかった場合、迷惑メールフォルダの確認および TeamJBA のメニュー「メール」(<https://team-jba.jp/received-mail/search>) から受信メールの確認をお願いします。

Q2:カンファレンス当日に Zoom ウェビナーに入れなかった場合の対応窓口はありますか？

A2:非常に多くの参加者がいらっしゃるため、一人一人への個別対応ができかねる状況です。予め Zoom の利用方法をご理解の上で参加をお願いします。また、できるだけ安定した通信環境をご準備ください。

Q3:リフレッシュポイントはいくつ付与されますか？

A3:当日オンラインにてご参加いただき、リフレッシュポイントの取得要件を満たした方へは、2026年2月中旬に付与予定としております。オンデマンド視聴により、リフレッシュポイントの取得要件を満たした方へは、2026年2月下旬に付与予定としております。非常に多くの皆様にご参加いただいているため、参加実績・アンケート回答実績の確認にお時間をいただきますこと、ご了承ください。

Q4:当日参加をし、アンケートも回答したのですが、リフレッシュポイントが付与されていません。なぜでしょうか？

A4: ご参加いただいた場合でも、リフレッシュポイント取得要件を満たしていない場合はポイント付与対象外となってしまいます。投票の記録は、Zoom 上に自動的に記録され、その記録をもとに参加実績を確認します。リフレッシュポイントの取得要件の詳細については、本開催要項内の「**■リフレッシュポイントの付与・取得要件**」をご確認ください。

Q5:当日参加の申込をしたのですが、急遽当日参加できなくなりました。オンデマンドに振り替え可能ですか？

A5:当日参加申込をされた方で、当日参加できなかった、またはリフレッシュポイントの取得要件を満たせなかった方については、オンデマンド配信にお申込していただく必要があります（オンライン参加者には後日動画を配信いたしますが、オンデマンド視聴のお申込みをしていない場合、動画視聴によるポイント取得はできません）。

## 15. 本件に関する問合せ先

---

申込ページの「問合せ」ボタンからお問合せください。

※12/27（土）～1/4（日）までは年末年始休業となります。

緊急の内容を除き、問合せメールの回答は 1/5（月）以降となりますのでご了承ください。